ZÁPISNICA

MINISTERSTVO KULTÚRY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Bratislava | 15. 10. 2026

MK-4134/2026-212/17191

Zápisnica zo zasadnutia Ústrednej knižničnej rady

Dátum a čas konania: 28. 09. 2026, 13:00
Miesto konania: Štátna vedecká knižnica Banská Bystrica
Lazovná 9, 975 58 Banská Bystrica

Účastníci rokovania:
Mgr. Eva Augustínová, PhD., PhDr. Oľga Doktorová, Mgr. et Mgr. Iveta Hurná, Ing. Ondrej Látka, PhD., Mgr. Katarína Matušková, Mgr. Helena Mlejová, PhDr. Kamila Prextová, MBA, Mgr. Michal Sliacky, PhD., prof. PhDr. Jaroslav Šušol, PhD., Mgr. Michaela Kalinová, PhD.

Pozvaní: Mgr. Beatrix Ordódy

Neprítomní - ospravedlnení: Ing. František Hasaj, Mgr. Marián Úradník
Neprítomní - neospravedlnení: Mgr. Ján Šimko, PhD.

Program rokovania:
1. Úvodné slovo predsedníčky ÚKR;
2. Návrh stratégie slovenského knihovníctva – aktuálny stav a prezentácia jednotlivých oblastí;
3. Návrh skladby pracovných skupín zodpovedných za úlohy zo strategického plánu;
4. Podnet na novelu zákona o VO - aktuálny stav;
5. Rôzne.

K bodu 1

Zasadnutie Ústrednej knižničnej rady (ďalej len ÚKR) otvorila predsedníčka ÚKR *Mgr. Helena Mlejová* privítaním všetkých prítomných a poďakovala sa riaditeľke Štátnej vedeckej knižnice Banská Bystrica *PhDr. Oľge Doktorovej* za pozvanie a poskytnutie priestorov na rokovanie.

K bodu 2

Predsedníčka Mgr. Helena Mlejová informovala o štádiu príprav spracovania *Návrhu stratégie rozvoja slovenského knihovníctva* (ďalej len „Návrh stratégie“). Na zasadaní predstavili koordinátori štyroch pracovných skupín rozpracované štyri strategické oblasti knižničnej stratégie a reagovali pri tom na pripomienky spracované v posudku OMGK MK SR zo 07. 09. 2026 a pripomienky, ktoré vyplynuli z pracovného stretnutia zástupcov OMGK s predsedníčkou ÚKR Mgr. Helenou Mlejovou dňa 02. 09. 2026.

I. Ľudské zdroje, vzdelávanie, profesionalizácia:

koordinátor - Mgr. et Mgr. Iveta Hurná,

II. **Knižnično-informačné služby, digitalizácia, technológie:**
koordinátor - Mgr. Michal Sliacky, PhD.,

III. **Knižnice ako súčasť vzdelávania, kultúry a komunity:**
koordinátor - Mgr. Helena Mlejová,

IV. **Riadenie, financovanie, koordinácia knižničného systému:**
koordinátor - prof. PhDr. Jaroslav Šušol, PhD.,

Termíny:
Do 05. 10. 2026 – zapracovať odkonzultované pripomienky do „Návrhu stratégie“ v rámci zasadania ÚKR**,**
Dňa 05. 10. 2026 o 10:00 – sa uskutoční online rokovanie k uzavretiu vnútorného pripomienkovania a zapracovaniu posledných nezrovnalostí;
Do 06. 10. 2026 – „Návrh stratégie“ bude rozoslaný knižniciam na pripomienkovanie v rámci knižničného sektora;
Dňa 14. 10.2026 – sa sumarizované pripomienky knižničného sektora rozošlú členom ÚKR na ich vyhodnotenie podľa jednotlivých oblastí stratégie;
Dňa 16. 10. 2026 o 8:00 – online rokovanie k vyhodnoteniu a zapracovaniu pripomienok knižničného sektora;
Dňa 31. 10. 2026 – sumarizovaný materiál „Návrhu stratégie“ bude odovzdaný MK SR.

Závery: V zmysle čl. V., bod 10 Štatútu Ústrednej knižničnej rady má člen rady nárok na odmenu za plnenie povinností spojených s výkonom členstva. Dohody o vykonaní práce na spracovanie Návrhu stratégie slovenského knihovníctva budú po odovzdaní dokumentu „Návrh stratégie rozvoja slovenského knihovníctva 2027 – 2035“ MK SR náležite zadministrované a odfinancované.

Z diskusie vyplynuli nasledovné podnety:

1) Spracovatelia „Návrhu stratégie“ odporúčajú posunúť časový úsek pripravovanej stratégie z doterajšieho rozmedzia rokov 2027 – 2035 na obdobie rokov 2027 – 2040, čím sa zosúladí s pripravovanou Víziou Slovensko 2040 a následne aj Stratégiou Slovensko 2040. Niektoré v „Návrhu stratégie“ stanovené opatrenia akčného plánu sú koncipované ako dlhodobé opatrenia a budú vyžadovať dlhodobo stanovený harmonogram realizácie, čomu by viac zodpovedal rok 2040.

   Záver: MK SR preverí možnosť rozšírenia časovej platnosti aktuálne riešeného „Návrhu stratégie“ na roky 2027 – 2040 na Referáte stratégií a projektov MK SR, resp. možnosti úpravy termínu v rámci prípravy Národného regionálneho partnerského plánu.

   Termín: obratom

2) Z diskusie vyplynula potreba zorganizovania stretnutia zástupcov knižničného sektora so zástupcami autorov a s vydavateľmi, v rámci ktorého bude vydavateľom predložený návrh na umožnenie výpožičiek e-kníh, audiokníh, audiovizuálnych dokumentov (takéto výpožičky by boli limitované na určité obdobie, podobne ako je limitovaná klasická výpožička tlačeného dokumentu), stanovenie podmienok e-výpožičiek a riešenie terminálnej výnimky pre DIKDA. Predmetný návrh e-výpožičiek spracuje pracovná skupina v zmysle definovania pracovných skupín na riešenie príslušnej časti *Stratégie rozvoja slovenského knihovníctva*. Jedným zo vzorov riešenia by mala byť napr. stránka PALMKNIHY.

   Záver: ÚKR, resp. príslušná pracovná skupina spracuje návrh riešenia a podmienok zabezpečenia e-výpožičiek. Následne zorganizuje MK SR pracovné stretnutie zástupcov knižničného sektora, autorov a vydavateľov.

   Termín: do 30. 6. 2027

3) Odhad finančných nákladov implementácie „Návrhu stratégie“ – V zmysle *Metodiky a inštitucionálneho rámca tvorby verejných stratégií*, Bratislava 2017, schválenou Uznesením Vlády SR č. 197 z 26. 04. 2017, majú strategické materiály obsahovať aj *Nastavenie implementácie, financovania a vyhodnocovania stratégie*. Jednou z kľúčových častí plánu implementácie stratégie je zostavenie rozpočtu implementácie a identifikovania zdrojov financovania jednotlivých položiek rozpočtu. Nevyhnutné je dopracovanie *Návrhu financovania akčných plánov*.

   Záver: ÚKR odporúča, aby *Návrh financovania akčných plánov* spracovala príslušne odborne spôsobilá osoba v oblasti finančného manažmentu a projektového riadenia, resp. expert na finančné plány. ÚKR odporúča uzavrieť dohodu o vykonaní práce s príslušným projektovým manažerom. Na vyžiadanie MK SR sú členovia ÚKR ochotní poskytnúť tipy na možných spracovateľov.

   Termín: do 31. 03. 2027

K bodu 3

V rámci predmetného bodu bola prediskutovaná otázka riešenia návrhu na zabezpečenie činnosti pracovných skupín zodpovedných za hlbšie rozpracovanie a riešenie konkrétnych aktivít definovaných v akčných plánoch „Návrhu stratégie“. Podobne bola diskutovaná aj otázka konzorcia krajských knižníc.

Závery: Samostatnou prílohou odčlenenou od finančného rozpočtu „Návrhu stratégie“ bude *„Návrh na finančné zabezpečenie pracovných skupín“*. Táto príloha bude zahŕňať rozpis pracovných skupín, s definovaním počtu ich členov, prípadne aj s návrhom na konkrétnych členov a so stanovením počtu predpokladaných pracovných hodín pre

jednotlivé skupiny s ohľadom na potreby vyplývajúce z úloh pre jednotlivé pracovné skupiny definované v Akčných plánoch, ktoré budú súčasťou „Návrhu stratégie“.

Návrh počtu pracovných skupín, počtu ich členov a počet im prislúchajúcich aktivít s rozpisom na pracovné hodiny spracuje *Mgr. Eva Augustínová, PhD.,* generálna riaditeľka Slovenskej národnej knižnice. Návrh bude prerokovaný a odsúhlasený v rámci online rokovaní pracovnej skupiny na spracovanie „Návrhu stratégie“.

K bodu 4

K problematike výnimky z verejného obstarávania pre vedecké databázy, resp.: K problematike transparentného modelu alokácie a prístupu k EIZ.

– *Mgr. Michal Sliacky* informoval, že je potrebné navrhnúť úpravu § 81 písmeno b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávania o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Záver: ÚKR navrhuje vypracovať metodické usmernenie k riešeniu tejto problematiky zo strany Úradu pre verejné obstarávanie (ÚVO).

Termín: do 31. 12. 2027; OMGK MK SR

K bodu 5

A) Z predchádzajúceho rokovania ÚKR, konaného 16.2.2026 v Prešove vyplynula požiadavka Mgr. et. Mgr. Ivety Hurnej na preverenie možností využívania dát z Dotazníkov KULT pre potreby iných knižníc a nakoľko je to v súlade s GDPR. *Mgr. Eva Augustínová, PhD.,* generálna riaditeľka Slovenskej národnej knižnice, prisľúbila preverenie situácie.

Záver: SNK verifikuje príslušné dáta na základe *Vyhlásenia o súhlase s použitím dôverných štatistických údajov na iné než štatistické účely*. Tlačivo je prístupné na: https://snk.sk/fileadmin/user_upload/10_bm_pre_knihovnikov/Infografiky/kult10_vyhlasenie_o_suhlase.pdf Dáta použité a zverejnené v oficiálnych rozboroch je možné voľne použiť.

B) Mgr. Beatrix Ordódy, riaditeľka OMGK MK SR, podala členom ÚKR informáciu o zámere Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) presunúť fond Slovenskej pedagogickej knižnice (ďalej len „SPK“) do Univerzitnej knižnice v Bratislave. V súčasnosti je SPK súčasťou Národného inštitútu vzdelávania a mládeže (ďalej len „NIVAM“). Historický fond knižnice je už v Múzeu školstva a pedagogiky, Charkovská 5551/1 841 07 Bratislava. NIVAM má zámer ponechať si vo svojej pôsobnosti naďalej metodickú pôsobnosť vo vzťahu ku školským knižniciam. Zo strany ÚKB by však v prípade takéhoto riešenia vyplynula požiadavka na personálne, priestorové a v neposlednom rade na finančné zabezpečenie následného spravovania fondu. V súvislosti s uvedeným bude potrebné realizovať aj účelovú novelu prílohy

knižničného zákona, v ktorej bude potrebné vyňať SPK zo zoznamu vedeckých knižníc, keďže ešte v roku 2021 bola formou dodatkov k zriaďovacej listine a štatútu SPK zmenená MŠVVaŠ SR zo špeciálnej vedeckej len na špeciálnu knižnicu. Plánovaný presun fondu prebehne pravdepodobne v priebehu 1. polroka 2027. Aktuálne odbory práva oboch ministerstiev pripravujú stanoviská k možnosti oddeliť metodickú pôsobnosť knižnice od správy knižničného fondu.

Vzhľadom na končiacu platnosť členstva niektorých členov bude v nasledujúcom období riešená aktualizácia členstva ÚKR.

Členovia ÚKR sa dohodli, že ďalšie stretnutie – 1. zasadnutie ÚKR v roku 2027 sa uskutoční v priestoroch Hornozemplínskej knižnice vo Vranove nad Topľou, M. R. Štefánika 875/200, 093 01 Vranov nad Topľou 02. 03.2027 o 9:00 hod..

Predsedníčka rady poďakovala členom za účasť na zasadnutí a ukončila rokovanie rady.

Bratislava 15. 10. 2026

Zapísala: M. Kalinová, tajomníčka

Mgr. Helena Mlejová, predsedníčka