

## **Pravidlá výberu nominanta na udelenie Ceny ministra kultúry Slovenskej republiky v oblasti kultúrneho dedičstva – knižnice**

### **Úvodné ustanovenie**

Tieto Pravidlá výberu nominanta na udelenie Ceny ministra kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „cena“) upravujú podmienky udelenia ocenenia v zmysle Štatútu Ceny ministra kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „štatút“) podľa čl. 2 písm. b) cena za výnimočný prínos inštitúcií v oblasti kultúrneho dedičstva – knižnice.

### **Článok 1 Podmienky udelenia ocenenia**

- (1) Cena ministra kultúry Slovenskej republiky za výnimočný prínos inštitúcie v oblasti knižníc sa udeľuje za významný počin v oblasti skvalitňovania knižnično-informačných služieb (napr. rekonštrukcia, výstavba, technické a ďalšie technologické vybavenie knižnice a podobne) a za dlhodobé zásluhy o rozvoj knihovníctva v jednotlivých obciach, mestách a regiónoch Slovenska.
- (2) Cena Ministra kultúry Slovenskej republiky sa udeľuje prevádzkovateľovi knižnice, ktorá je zapísaná v Zozname knižníc<sup>1</sup>. Podľa Štatútu Ceny ministra kultúry Slovenskej republiky podľa čl. 2 písm. b) cena za výnimočný prínos inštitúcií v oblasti kultúrneho dedičstva – knižnice sa udeľuje fyzickej osobe alebo prevádzkovateľovi knižnice podľa predchádzajúcej vety.

### **Článok 2 Nominácia na udelenie ceny**

- (1) Návrh na udelenie ceny v kategórii b) môžu predložiť odborné inštitúcie, profesijné občianske združenia či iné neziskové a verejnoprospešné organizácie s pôsobnosťou v danej oblasti, fyzické osoby, orgány štátnej správy a samosprávy, útvary ministerstva, ako aj poradné orgány ministra. Ak je predkladateľom právnická osoba, návrh predkladá jej štatutárny orgán.
- (2) Návrh na udelenie ceny podáva predkladateľ výhradne v písomnej podobe vo forme meno, priezvisko a miesto trvalého pobytu prevádzkovateľa knižnice navrhnutého na udelenie ocenenia, ak ide o fyzickú osobu. V prípade obchodnej spoločnosti sa uvádza názov a sídlo prevádzkovateľa knižnice navrhnutého na ocenenie.
- (3) Návrhy na udelenie ceny môžu predkladať fyzické alebo právnické osoby do 28. februára aktuálneho kalendárneho roka. Návrhy sa zasielajú na adresu: Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky, sekcia kultúrneho dedičstva, Námestie SNP 33, 813 31 Bratislava.

---

<sup>1</sup> § 25 zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z.

Obálku je potrebné označiť nápisom „Cena ministra – Knižnica roka“ a zároveň „Neotvárať!“.

Nominácia musí obsahovať nasledujúce informácie:

1. zámer a cieľ,
2. prínos pre skvalitnenie knižnično-informačných služieb (porovnanie s predchádzajúcim stavom),
3. zdroj financovania a uvedenie sumy,
4. tlačové výstupy, fotodokumentácia.

### **Článok 3**

#### **Organizácia a príprava nominačného procesu**

- (1) Prípravu a realizáciu nominačného procesu zabezpečuje odborný garant. Odborného garanta vymenúva generálny riaditeľ vecne príslušnej sekcie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) zo zamestnancov sekcie.
- (2) Odborný garant dohliada na proces výberu a zodpovedá za dodržiavanie Pravidiel odbornou porotou.
- (3) Odborný garant sa zúčastňuje na zasadnutiach odbornej poroty bez hlasovacieho práva.
- (4) Odborný garant:
  - a) dohliada a zodpovedá za dodržiavanie pravidiel,
  - b) organizačne zabezpečuje priebeh nominačného procesu, prijíma návrhy na ocenenie, vedie ich evidenciu a na požiadanie potvrdzuje ich príjem,
  - c) predkladá zoznam nominácií na zasadnutie odbornej poroty,
  - d) oznamuje všetkým nominovaným výsledky,
  - e) organizačne zabezpečuje v spolupráci s kanceláriou ministra a sekciou ekonomiky slávnostné vyhlásenie výsledkov.

### **Článok 4**

#### **Odborná porota**

- (1) Odborná porota sa skladá z troch členov.
- (2) Členov poroty vymenúva a odvoláva generálny riaditeľ vecne príslušnej sekcie. Členmi odbornej poroty sú zástupcovia Slovenskej národnej knižnice, Spolku slovenských knihovníkov a knižníc a Slovenskej asociácie knižníc.
- (3) Členom poroty sa nemôže stať osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu s nominovanou knižnicou.
- (4) Členstvo v porote je čestné a nezastupiteľné.
- (5) Funkčné obdobie poroty trvá jeden rok. Členovia odbornej poroty môžu byť vymenovaní aj opätovne. Ak sa člen odbornej poroty nezúčastní na rokovaní poroty bez písomného odôvodnenia, môže predseda poroty podať návrh na jeho odvolanie z funkcie člena poroty.
- (6) Odborná porota sa pri rozhodovaní riadi Pravidlami.
- (7) Odborná porota hodnotí predložené návrhy a navrhuje udelenie Ceny ministra Slovenskej republiky – Knižnica roka v oblasti knižníc generálnemu riaditeľovi vecne príslušnej sekcie.
- (8) Odborná porota vystupuje ako kolektívny orgán, ktorý je povinný zachovávať mlčanlivosť o veciach súvisiacich s nominovanými knižnicami a zároveň zachovať mlčanlivosť o výsledkoch hodnotenia pred ich zverejnením. Členovia odbornej poroty sú

povinní zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s rokovaním aj po skončení členstva v porote.

(9) Porota má nárok na náhradu výdavkov spojených s výkonom funkcie člena poroty<sup>2</sup>.

## **Článok 5**

### **Rokovanie odbornej poroty**

- (1) Odborná porota posúdi predložené návrhy na nominácie začiatkom marca aktuálneho kalendárneho roka po uplynutí termínu na predkladanie návrhov.
- (2) Zasadnutie poroty zvoláva odborný garant nominačného procesu na základe pokynu generálneho riaditeľa vecne príslušnej sekcie.
- (3) Odborná porota je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina členov poroty, pričom jedným z nich musí byť predseda. Rozhodnutie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičný počet prítomných členov odbornej poroty.
- (4) Rokovanie odbornej poroty je neverejné.

## **Článok 6**

### **Kritériá a spôsob hodnotenia**

- (1) Základným kritériom hodnotenia je kvalita napĺňania poslania, funkcie knižnice a prínos knižnice pre miestny alebo regionálny rozvoj Slovenskej republiky. Pri hodnotení porota berie do úvahy nasledovné kritériá:
  - a) hodnotenie kvality poskytovaných knižnično-informačných služieb,
  - b) význam a prínos knižnice z hľadiska využívania kultúrneho dedičstva a informačných zdrojov na podporu celoživotného vzdelávania a rozvoj znalostnej spoločnosti, ako aj prínos pre miestny a regionálny rozvoj,
  - c) inovačný prínos realizovaných podujatí,
  - d) nadväzovanie partnerstiev a spolupráce s orgánmi územnej samosprávy a inými organizáciami,
  - e) mieru a spôsob využitia informačného potenciálu knižničného fondu,
  - f) spôsob a formy interpretácie informácií vo vzťahu k verejnosti,
  - g) efektívnosť a rozsah využívania informačných zdrojov na rozvoj turizmu.
- (2) Odborná porota hodnotí každú predloženú nomináciu formou bodového hodnotenia od 0 do 5 (najvyššie hodnotenie je 5 bodov). Každý člen poroty hodnotí v tejto stupnici bodového hodnotenia. Víťazom sa stane knižnica, ktorá získa najvyšší počet bodov.
- (3) V prípade rovnosti bodov rozhoduje odborná porota o nominácii hlasovaním.

## **Článok 7**

### **Udeľovanie ceny**

- (1) Cenu udeľuje minister raz ročne, spravidla v prvom polroku kalendárneho roka.
- (2) Cenu tvorí umelecký artefakt, finančná odmena, diplom, ktorý obsahuje meno a priezvisko alebo názov nositeľa ceny, označenie zásluh, za ktoré sa cena udeľuje, dátum udelenia ceny a plaketu Knižnica roka.
- (3) Pokiaľ je predmetom ocenenia výsledok činnosti viacerých osôb alebo kolektívu, udeľuje sa im spoločná cena.

---

<sup>2</sup> zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov

- (4) O udelení ceny a výške finančnej odmeny rozhoduje výlučne minister v závislosti od disponibilných zdrojov v príslušnom rozpočtovom roku.
- (5) Ceny v jednotlivých kategóriách odovzdá minister všetkým oceneným na slávnostnom vyhlásení.